**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №9

***«РОССИЯНКА»***

 ***ИНН 5037001786 КПП 503701001***

Исх. от 2014г. №

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

**МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

**Детским садом комбинированного вида №9 «Россиянка»**

**ЗА 2014 ГОД**

ЧАСТЬ 1

Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период  | Фактическое значение за отчетный период  | Характеристика причин отклонения от запланированных значений  | Источник информации о фактическом значении показателя  |
|  **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:** |  |  |  |  |  |
| 1. Укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами в соответствии со специальностью.
 | % | 100 | 100 |  | Штатное расписание |
| 1. Качество присмотра и ухода за детьми и обеспечение комплексной безопасности и жизнедеятельности образовательного учреждения:
 | Чел. | 250 | 249 | Отсутствие потребности | Табель учета посещаемости детей |
| - соблюдение рациона питания; | % | 100 | 100 |  | СанПиН 2.4.1.3049-13 |
| - количество случаев травматизма, отравлений в период пребывания в образовательном учреждении; | Ед. | 0 | 0 |  | Журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками |
| - показатель уровня заболеваемости; | Ед. | 9,2 | 29,8 | Подъем воздушно-капельной инфекции (ветреная оспа), рост количество часто болеющих детей | Данные МЛПУ ПГБ «Протвинская городская больница» |
| - число обоснованных жалоб родителей (законных представителей); | Ед. | 0 | 0 |  | Книга регистрации обращений граждан.Книга регистрации обращений уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса |
| 1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования от 3 лет до 7 лет;
 | Чел. | 193 | 191 | Отсутствие потребности | Анкеты |
| **Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)** |  |  |  |  |  |
| 1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования от 1 года до 3 лет;
 | Чел. | 57 | 58 | Рост потребности | Образовательная программа, мониторинг |
| 1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетического направления;
 | Чел. | 115 | 73 | Изменение возрастного ценза | Образовательная программа, мониторинг |
| 1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ познавательно-исследовательского направления;
 | Чел. | 149 | 149 |  | Образовательная программа, мониторинг |
| 1. Услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста;
 | Чел. | 250 | 249 | Отсутствие потребности | Образовательная программа, мониторинг |
| 1. Реализация основной общеобразовательной программы в группах компенсирующей направленности.
 | Чел. | 33 | 30 | Отсутствие потребности  | СанПиН 2.4.1.3049-13  |
| 1. Психологическое сопровождение развития детей;
 | Чел. | 250 | 249 | Отсутствие потребности | Образовательная программа, мониторинг |
|  **Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги** |  |  |  |  |  |
| 1. Официальный сайт учреждения
 | В соответствии с действующим законодательством (ст. 29 Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») | По мере измене обновления информации, не реже 1 раза в неделю | По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю |  | Сайт учреждения mdourossianka.ru |
| 1. Отчет о результатах самообследования (публичный доклад учреждения)
 | В соответствии с утвержденной структурой | 1 раз в год | Размещен |  | Сайт учреждения mdourossianka.ru |
| 1. Средства массовой информации
 | Информация о значимых мероприятиях | Не реже 1 раза в квартал | 2 раза |  | Газета «Протвино сегодня»;Репортаж о мероприятии по нравственно-патриотическому воспитанию по телеканалу «ПроТВ» |
| 1. Информационные стенды в учреждении
 | * Режим работы учреждения;
* График работы сотрудников;
* расписание образовательной деятельности, кружков, секций;
* форма договора о сотрудничестве;
* копии учредительных документов (лицензия, Устав);
* график приема пищи на теплый и холодный период;
* контактная информация учреждения;
* контактная информация вышестоящих организаций;
* правила приема в учреждение;
* информация о ГО ЧС, пожарной безопасности, охране труда, правах ребенка, медико-профилактической работе;
* информация о знаменательных датах и консультативно-тематических материалах;
* информация о деятельности профсоюза.
 | По мере изменения, обновления информации, не реже 1 раза в год | Информация размещается и обновляется |  | Информационные стенды учреждения |
| 1. Родительские собрания
 | В соответствии с годовым планом работы | Не реже 1 раза в триместр (четверть) | Проводятся согласно годового плана |  | Протоколы  |

Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный период  | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя  |
| Наименование показателя  | Основные средства (тыс. руб.) | Основные средства (тыс. руб.) |  |  |
| На начало года | На конец года | На начало года | На конец года |
|  **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:** |  |  |  |  |  |  |
| 1. Недвижимое имущество
 | 7465,1 | 7465,1 | 7465,1 | 7465,1 |  | баланс |
| 1. Движимое имущество
 | 1150,2 | 1695,2 | 1150,2 | 2604,8 | За счет выделения дополнительно бюджетных средств, иных средств | баланс |

**ЧАСТЬ 2**

Наименование муниципальной работы: Методическая работа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году  | Источник информациио фактически достигнутых результатах  |
| **Воспитательно-образовательная деятельность с детьми** |  |  |
| 1. Организация праздников
 | 42 | Приказ; сценарий |
| 1. Экскурсии
 | 17 | Приказ  |
| 1. Конкурсы
 | 3 | Приказ, грамоты  |
| 1. Участие детей в городских мероприятиях, конференциях, спортивных праздниках, конкурсах
 | 12 | Грамоты |
| 1. Организация работы кружков и секций
 | 4 | Приказ |
| **Организационно-педагогическая деятельность** |  |  |
| 1. Выступления на Международной научно-практической конференции
 | 1 | Сертификат |
| 1. Научные, научно-методические публикации, в том числе в электронной версии на сайте профильных издательств
 | 25 | Сайт учреждения mdourossianka.ru |
| 1. Участие в деятельности жюри профессиональных конкурсов
 | 7 чел. | Постановление Администрации города Протвино |
| 1. Участие в деятельности экспертных групп по аттестации
 | 4 чел. | Приказ |
| 1. Проведение семинаров муниципального, регионального, федерального уровней
 | 4 | Программа семинара, справки |
| 1. Мастер-классы, круглые столы, открытые занятия
 | 4 | Справки, сертификаты, приказы |
| 1. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах
 | 2 | Приказ об участии в областном конкурсе муниципальных образований на присвоение статуса Региональной инновационной площадки;Постановление Администрации города Протвино |
| 1. Проведение педагогических советов
 | 4 | Протокол |
| 1. Организация конкурсов
 | 3 | Постановление Администрации города Протвино |
| 1. Участие в Рождественских чтениях
 | 2 | Приказ |
| 1. Участие в работе Всероссийского образовательного форума
 | 1 | Приказ |
| 1. Руководство ГМО
 | 1 | Постановление Администрации города Протвино |
| 1. Выступления на заседаниях ГМО, семинарах
 | 17 | Справки, протоколы |
| 1. Курсы повышения квалификации
 | 25 | Удостоверение |
| 1. Второе профессиональное образование
 | 1 проходит обучение | Справка с места учебы |
| 1. Профессиональная переподготовка
 | 12 проходят обучение | Диплом |
| 1. Аттестация педагогических и руководящих работников
 | 6 | Аттестационный лист |
| 1. Участие в Федеральном эксперименте
 | 1 | Приказ |
| 1. Реализация инновационных проектов
 | 2 | Приказ |
| 1. Сотрудничество с Межотраслевым центром интеграции дошкольных организаций (МЦИДО)
 | Осуществляется | Приказы |
| 1. Организация деятельности учреждения как методического центра Образовательной системы «Школа 2100»
 | Осуществлялась  | Договор |
| **Взаимодействие с семьями** |  |  |
| 1. Заседания родительского клуба «К здоровой семье – через детский сад»
 | 12 | Протоколы |
| 1. Родительские собрания
 | 4 | Протоколы |
| 1. Конференция
 | 1 | Протоколы |
| 1. День открытых дверей
 | 1 | Протоколы |
| 1. Анкетирование
 | 2 | Анкеты |
| 1. Проведение субботников
 | 4 | Смотр территории |
| 1. Конкурсы
 | 1 | Дипломы, грамоты |
| **Преемственность с МБОУ «Гимназия»** |  |  |
| 1. Проведение совместных методических объединений
 | 3 | Протокол |
| 1. Участие воспитанников детского сада в научно-практической конференции МБОУ «Гимназия»
 | 1 | Приказ |
| 1. Проведение экскурсий в МБОУ «Гимназия»
 | 2 | Приказ |
| 1. Организация открытых занятий для учителей МБОУ «Гимназия»
 | 2 | Справка |

Заведующий МБДОУ д/с №9 «Россиянка» Р.С.Глазунова